

	<p style="text-align: center;">UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità</p>	<p style="text-align: center;">IO02</p>
<p style="text-align: center;">Rev. 05 del 01.04.2012</p>	<p style="text-align: center;">ATTIVITÀ O.P.</p>	<p style="text-align: center;">Pag 1 di 52</p>



ISTRUZIONE OPERATIVA DEL SISTEMA DI RINTRACCIABILITÀ L'ATTIVITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE DI PRODUTTORI

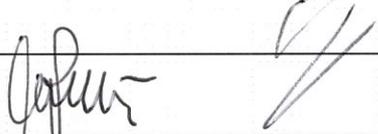
In conformità alla norma internazionale
UNI EN ISO 22005:2008

Copia n°: _____

Controllata

Non Controllata

Pubblicata sul Sistema Informatico (SI)

<p>Verifica firma DIR</p>	
<p>Approvazione firma PRE</p>	
<p>Data di emissione:</p>	<p>01/04/2012</p>
<p>Motivo della revisione</p>	<p>Sostituzione riferimenti a Sistema Informatico (SI)</p>

Il carattere in corsivo identifica una correzione rispetto ad una versione precedente.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo - elettronico, meccanico, reprografico, digitale - se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 2 di 52

REVISIONI		
N.	DATA	DESCRIZIONE
0	27/09/2008	PRIMA EMISSIONE
1	01/10/2008	§ 2.3.10 Modifica intestazione paragrafo § 3.3.4 Inserimento descrizione nuova sezione § 3.3.5 Inserimento descrizione nuova sezione § 3.5 Eliminazione paragrafo "Impiego mezzi tecnici su oliveti" § 3.5 Nuovo § "Quaderno di campagna" con inserimento dicitura "e compilare" § 5.1.6 Modifica intestazione paragrafo § 5.1.7 Inserimento nuovo paragrafo § 5.1.8 Inserimento nuovo paragrafo § 5.1.9 Inserimento nuovo paragrafo § 5.1.10 Inserimento nuovo paragrafo § 5.6 Eliminazione paragrafo § 5.8 Inserimento nuovo paragrafo § 5.11 Inserimento nuovo paragrafo § 5.14 Inserimento nuovo paragrafo § 6.13 Inserimento nuovo paragrafo § 6.14 Inserimento nuovo paragrafo § 7.7 Inserimento nuovo paragrafo § 8.6 Inserimento nuovo paragrafo § 8.7 Inserimento nuovo paragrafo § 8.8 Inserimento nuovo paragrafo § 9.9 Inserimento nuovo paragrafo § 9.10 Inserimento nuovo paragrafo § 13 Inserimento nuovo paragrafo

Realizzato per conto di Unapol

Tutti i diritti sono riservati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 3 di 52

REVISIONI		
N.	DATA	DESCRIZIONE
2	31/12/2009	§ 2.3.1 “Condizioni di pagamento”: modifica intestazione paragrafo § “Gestione conferitori”: eliminazione capitolo § 4 “Stoccaggio e Confezionamento”: modifica intestazione capitolo § 4.15 “Riepilogo Imbottigliamenti”: inserimento nuovo paragrafo § “Conferimento olive – molitura – primo stoccaggio”: eliminazione capitolo § 6 “Gestione vendite e fatturazione”: modifica intestazione capitolo § “Gestione statistiche del venduto”; § “Corrispettivi”; § Gestione reso olio a socio”: eliminazione paragrafi § “Condizioni temporanee cliente”: eliminazione paragrafo § “Gestione blocchi sblocchi ordini cliente”, § “Gestione insoluti”: eliminazione paragrafi § 7.7 “Gestione autofatture e fatture fornitori”: specifica descrizione sezione Sistema Infomatico § “Cambio confezione”: inserimento nuovo paragrafo § 8.2.3 “Situazione giacenze olio ad una data”: inserimento nuovo paragrafo § 8.3.5 “Ristampa documenti di trasporto”, § 8.3.6 “Visualizzazione documenti di trasporto” inserimento nuovi paragrafi § “Manutenzione Unità produttive”: eliminazione paragrafo § 9.4 “Esportazione file verso excel”, § 9.5 “Non Conformità”, § 9.6 “Invio dati a sistema oilcode”: inserimento nuovi paragrafi. § 10 “Documentazione”: specifica descrizione sezione Sistema Infomatico § 12 “Consuntivi generali”: inserimento nuovi paragrafi e specifica descrizione sezione Sistema Infomatico
3	30/09/2010	§ “Definizione consorzi di tutela DOP”: eliminazione paragrafo § “Richieste autorizzazione alla DOP”: eliminazione paragrafo § “Associazione olio a prodotto finito”: eliminazione paragrafo § “Gestione resi da cliente” : eliminazione paragrafo § “Gestione prenotazione cliente”: eliminazione paragrafo § “Manutenzione spese clienti”: eliminazione paragrafo § “Manutenzione cambio giornaliero”: eliminazione paragrafo § “Gestione riepiloghi intra cessioni/acquisti”: eliminazione paragrafo § “Estratti conto e valutazioni periodiche”: eliminazione paragrafo § “Note generiche o associate a cliente/dest.”: eliminazione paragrafo § 10.6 “Sistemi di certificazione di prodotto”: inserimento nuovo paragrafo

Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 4 di 52

REVISIONI		
N.	DATA	DESCRIZIONE
4	30/09/2011	§ 4.1.2 Eliminazione paragrafo; § 4.6 Eliminazione paragrafo § 4.7 Eliminazione paragrafo § 9.7 "Gestione registro telematico su SIAN": inserimento nuovo paragrafo
5	01/04/2012	In tutti i paragrafi, sostituzione dei riferimenti a Sistema Informatico (SI)

*Realizzato per conto di Unapol
 Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 5 di 52

SOMMARIO

1.	PREMESSA	7
2.	GESTIONE DI SERVIZIO	8
2.1	Gestione mercati	8
2.2	Gestione prodotti	10
2.3	Tabelle amministrazione e finanza	12
2.4	Tabelle logistica	14
3.	GESTIONE ACQUISTI.....	16
3.1	Manutenzione fornitori	16
3.2	Gestione listini fornitori	16
3.3	Gestione richieste di acquisto	16
3.4	Fabbisogni e carenze	16
3.5	Gestione ordini di fornitura	18
4.	GESTIONE STOCCAGGIO E CONFEZIONAMENTO.....	20
4.1	Servizio.....	21
4.2	Arrivi oli sfusi e materiali di confezionamento	22
4.3	Movimenti oli sfusi e materiali di confezionamento.....	23
4.4	Primo stoccaggio oli acquistati.....	23
4.5	Travasi e tagli oli.....	23
4.6	Ordini di imbottigliamento/confezionamento	24
4.7	Stampa ordini di produzione	24
4.8	Movimentazione prodotti confezionati	24
4.9	Fabbisogno imbottigliamenti	25
4.10	Annullamento imbottigliamento e confezionamento	25
4.11	Riepilogo Imbottigliamenti.....	25
5.	NUOVI PRODOTTI	26
5.1	Anagrafiche prodotti di vendita	26
5.2	Anagrafiche materiali confezionamento /mezzi tecnici	26
5.3	Gestione distinte base.....	26
5.4	Catalogo generale e listini clienti.....	26
5.5	Promozioni clienti.....	29
5.6	Scontistica	30
6.	VENDITE E FATTURAZIONE	31
6.1	Manutenzione clienti	31
6.2	Gestione ordini clienti	31
6.3	Gestione fatturazione	33
6.4	Consuntivo vendite	35

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 6 di 52

7. AMMINISTRAZIONE E FINANZA	36
7.1 Manutenzione clienti.....	36
7.2 Manutenzione fornitori.....	36
7.3 Verifica pagabilità fatture fornitori	36
7.4 Gestione autofatture e fatture fornitori.....	36
8. GESTIONE MAGAZZINI E SPEDIZIONI	38
8.1 Gestione arrivi da fornitore	38
8.2 Gestione magazzini	38
8.3 Gestione spedizioni	41
9. SERVIZIO SUPERVISORE.....	44
9.1 Manutenzione operatori	44
9.2 Abilitazione dei profili operatore	44
9.3 Manutenzione elementi di struttura	44
9.4 Esportazione file verso excel	45
9.5 Non Conformità	45
9.6 Invio dati a sistema oilcode	46
9.7 Gestione Registro telematico su SIAN	46
10. DOCUMENTAZIONE	48
10.1 Manuale della Rintracciabilità	48
10.2 Istruzioni della Rintracciabilità.....	48
10.3 Istruzioni Operative	48
10.4 Moduli per registrazioni	49
10.5 Registrazioni di Sistema.....	49
10.6 Sistemi di certificazione di prodotto	49
11. GENERAZIONE AMBIENTE DI FORMAZIONE	50
12. CONSUNTIVI GENERALI.....	51
12.1 Arrivo olive.....	51
12.2 Moliture.....	51
12.3 Imbottigliamenti	52
12.4 Vendite	52
12.5 Giacenza attuale olio	52

Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 7 di 52

1. PREMESSA

Il presente documento riporta la nota esplicativa delle possibilità operative offerte all'Organizzazione di Produttori da ogni sezione del *Sistema Informatico (SI)*.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 8 di 52

2. GESTIONE DI SERVIZIO

Questa sezione permette di alimentare il database con i dati “di base” utili alla gestione della fase operativa. Tale sezione contiene le seguenti sottosezioni:

- Gestione mercati;
- Gestione prodotti;
- Tabelle amministrazione e finanza;
- Tabelle logistica.

2.1 Gestione mercati

Questa sezione permette di alimentare il database con le informazioni attinenti ai mercati di vendita. E' composta dalle seguenti sottosezioni:

- Territorio;
- Rete di vendita;
- Tipologia clienti/fornitori.

2.1.1 Territorio

Questa sezione permette di alimentare il database con i dati propri dei territori, e contiene le seguenti sottosezioni:

- Aree di mercato;
- Tabella zone - stati;
- Tabella province;
- Tabella stati;
- Tabella codici ISTAT comuni.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 9 di 52

Aree di mercato

Questa sezione permette di impostare le aree di mercato dell'Italia, dell'Unione Europea, e dei Paesi extra - Unione Europea.

Tabella zone - stati

Questa sezione permette di associare ad ogni provincia italiana l'area di mercato di competenza.

Tabella province

Questa sezione permette per ogni provincia italiana di inserire le informazioni descrittive della provincia e la Regione di appartenenza.

Tabella stati

Questa sezione permette di inserire le informazioni descrittive dei singoli Stati sia dell'area Europea che extra Europea.

Tabella codici ISTAT comuni

Questa sezione permette di inserire i codici ISTAT delle Province italiane e dei singoli comuni.

2.1.2 Rete di vendita

Il *SI* permette di alimentare il database con le informazioni relative alla rete di vendita aziendale tramite le seguenti sottosezioni:

- Canali di distribuzione;
- Agenti;
- Percentuali provvigioni agenti.

Canali di distribuzione

Questa sezione permette di inserire le informazioni relative ai canali di vendita utilizzati per l'introduzione del prodotto sul mercato.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo - elettronico, meccanico, reprografico, digitale - se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 10 di 52

Agenti

Tale sezione permette di inserire le informazioni relative ad eventuali agenti commerciali utilizzati.

Percentuali provvigioni agenti

Questa sezione permette di inserire le classi di provvigioni riconosciute ad eventuali agenti e subagenti utilizzati.

2.1.3 Tipologia clienti/fornitori

Il *SI* permette di alimentare il database con i dati classificanti le categorie dei clienti e dei fornitori tramite le seguenti sottosezioni:

- Categoria clienti;
- Categorie contabili clienti e fornitori.

Categoria clienti

Questa sezione permette di inserire le diverse categorie dei clienti.

Categorie contabili clienti e fornitori

Questa sezione permette di inserire le informazioni contabili relative ai clienti ed ai fornitori.

2.2 Gestione prodotti

Questa sezione permette di alimentare il database con le informazioni relative ai prodotti veicolati dal Sistema, specificando i seguenti aspetti:

- Marchi di vendita;
- Linee di prodotto;
- Unità di misura;
- Classi merceologiche;

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 11 di 52

- Tabella sconti;
- Fattori di conversione unità misura acquisti;
- Tipi denominazione.

2.2.1 Marchi di vendita

Questa sezione permette di inserire i marchi di vendita veicolati dal Sistema.

2.2.2 Linee di prodotto

Tale sezione permette di inserire le diverse tipologie di prodotto veicolate dal Sistema.

2.2.3 Unità di misura

Questa sezione permette di inserire tutte le possibili unità di misura veicolabili dal Sistema.

2.2.4 Classi merceologiche

In tale sezione è possibile inserire, per ogni prodotto, la classe merceologica di appartenenza (materie prime, semilavorati e prodotti finiti) e le relative caratteristiche identificative.

2.2.5 Tabella sconti

Tale sezione permette di impostare la tabella sconti applicabile ai diversi soggetti a listino.

2.2.6 Fattori di conversione unità di misura acquisti

Questa sezione permette di impostare i differenti indici di conversione delle unità di misura in riferimento agli acquisti.

2.2.7 Tipi denominazione

Tale sezione permette di inserire e variare le differenti denominazioni di olio gestite dal Sistema, attribuendone un codice identificativo.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 12 di 52

2.3 Tabelle amministrazione e finanza

Il *SI* permette di alimentare il database con i dati utili alla gestione della produzione sotto il profilo amministrativo e finanziario. Tali informazioni saranno rese disponibili automaticamente in fase operativa tramite le seguenti sottosezioni:

- Condizioni di pagamento;
- Aliquote IVA;
- Valute;
- Causali DDT;
- Conti contabili vendite/acquisti/ripartiz.costi;
- Tipi spese varie;
- Banche agenzie ABI/CAB;
- Banche per pagamento fornitori;
- Centri di costo;
- Contatori documenti contabili;
- Dati azienda-unità produttive-piattaforme spediz.

2.3.1 Condizioni di pagamento

Tale sezione permette di inserire tutte le modalità di pagamento (Codici di pagamento) utilizzate dai conferitori, dai fornitori e dai clienti.

2.3.2 Aliquote IVA

Questa sezione permette di inserire le differenti aliquote IVA dei prodotti/servizi veicolati dal Sistema.

2.3.3 Valute

Tale sezione permette di inserire le valute utilizzate per i pagamenti effettuati o i crediti riscossi.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 13 di 52

2.3.4 Causali DDT

Questa sezione permette di inserire le possibili causali di un Documento di Trasporto (DDT).

2.3.5 Conti contabili vendite/acquisti/ripartiz.costi

Tale sezione permette di inserire le voci relative al Conto Economico - costi, ricavi e proventi - ed i relativi strumenti di registrazione contabili utilizzati mastri e, per ciascuno di questi, i relativi conti.

2.3.6 Tipi spese varie

Questa sezione permette di inserire le possibili spese, proprie delle singole attività.

2.3.7 Banche agenzie ABI/CAB

Questa sezione permette di alimentare il database con i dati identificativi delle banche di appoggio, e delle relative agenzie, dei conferitori, fornitori e clienti inseriti nel Sistema. Essa è suddivisa nelle seguenti sottosezioni:

- Banche;
- Agenzie bancarie.

Banche

Tale sezione permette la registrazione delle informazioni relative alle banche di appoggio dei conferitori, fornitori e clienti inseriti nel Sistema.

Agenzie bancarie

Questa sezione permette di identificare tutte le agenzie bancarie delle singole banche di appoggio dei conferitori, fornitori e clienti inseriti nel Sistema.

2.3.8 Banche per pagamento fornitori

Questa sezione permette di inserire i dati identificativi delle banche utilizzate per il pagamento dei fornitori.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo - elettronico, meccanico, reprografico, digitale - se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 14 di 52

2.3.9 Centri di costo

Questa sezione permette di inserire tutti i centri di costo utilizzati.

2.3.10 Contatori documenti contabili

Questa sezione consente l'inserimento delle diverse tipologie di documenti utilizzati per le registrazioni contabili e della relativa numerazione progressiva.

2.3.11 Dati azienda - unità produttive - piattaforme spediz.

Questa sezione permette di inserire tutti i dati identificativi delle aziende operanti nel Sistema.

2.4 Tabelle logistica

Il *SI* permette di alimentare il database con tutti i dati utili alla gestione della logistica tramite le seguenti sottosezioni:

- Modalità di consegna;
- Modalità di spedizione;
- Vettori;
- Tipi di imballo.

2.4.1 Modalità di consegna

Questa sezione permette di inserire tutte le possibili clausole contrattuali utilizzate dalle organizzazioni aderenti al Sistema, in relazione al trasporto delle merci sia a livello nazionale che internazionale.

2.4.2 Modalità di spedizione

Questa sezione permette di inserire tutte le modalità di spedizione della merce utilizzata dalle organizzazioni aderenti al Sistema.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 15 di 52

2.4.3 Vettori

Questa sezione permette di inserire tutti i dati identificativi dei vettori utilizzati dalle organizzazioni aderenti al Sistema.

2.4.4 Tipi di imballo

Questa sezione permette di inserire tutte le informazioni relative alle diverse tipologie di imballaggio con le quali viene presentato il prodotto al momento della spedizione.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 16 di 52

3. GESTIONE ACQUISTI

Il *SI* permette la gestione degli acquisti effettuati tramite le seguenti sottosezioni:

- Manutenzione fornitori;
- Gestione listini fornitori;
- Gestione richieste di acquisto;
- Fabbisogni e carenze;
- Gestione ordini di fornitura.

3.1 Manutenzione fornitori

Questa sezione permette di modificare i dati identificativi e contabili - fiscali dei fornitori già presenti a Sistema e nel contempo di aggiungerne di nuovi.

3.2 Gestione listini fornitori

Questa sezione permette di inserire nel database, per ogni fornitore a Sistema, le specifiche del listino acquisti.

3.3 Gestione richieste di acquisto

Questa sezione permette di inserire i dati di un'eventuale nuova fornitura, non gestita automaticamente dal Sistema.

3.4 Fabbisogni e carenze

Il *SI* permette la gestione dei fabbisogni e delle carenze di magazzino tramite le seguenti sottosezioni:

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo - elettronico, meccanico, reprografico, digitale - se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 17 di 52

- Calcolo dei fabbisogni e delle carenze;
- Stampa carenze prodotti di acquisto;
- Situazione di un prodotto.

3.4.1 Calcolo dei fabbisogni e delle carenze

Tale sezione permette il calcolo dei fabbisogni di magazzino.

3.4.2 Stampa carenze prodotti di acquisto

Questa sezione permette di stampare le carenze di magazzino e quindi rilevare i prodotti da acquistare.

3.4.3 Situazione di un prodotto

Il *SI* permette la consultazione della situazione di magazzino relativa ai diversi prodotti tramite le seguenti sottosezioni:

- Situazione materiale di confezionamento;
- Situazione oli sfusi;
- Situazione prodotto di vendita.

Situazione materiale di confezionamento

Questa sezione permette di visualizzare la situazione di magazzino del materiale di confezionamento e delle materie prime.

Situazione oli sfusi

Questa sezione permette di visualizzare la situazione di magazzino degli oli sfusi.

Situazione prodotto di vendita

Questa sezione permette di visualizzare la situazione di magazzino dei prodotti finiti.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 18 di 52

3.5 Gestione ordini di fornitura

Il *SI* permette la gestione delle fasi relative all'acquisto di un prodotto, dall'emissione degli ordini, fino alla verifica del consuntivo degli acquisti effettuati; tramite le seguenti sottosezioni:

- Ordini di fornitura;
- Gestione ritardi di fornitura;
- Consuntivo acquisti.

3.5.1 Ordini di fornitura

Il *SI* consente di gestire la fase relativa agli ordini di fornitura, tramite le seguenti sottosezioni:

- Emissione ordini;
- Variazione ordini di fornitura;
- Visualizzazione ordini di fornitura;
- Stampa ordini di fornitura;
- Ristampa ordini di fornitura;
- Presa visione conferma ordine di fornitura.

Emissione ordini

Questa sezione permette l'emissione degli ordini di fornitura, calcolati in base ai fabbisogni e alle carenze, o inseriti manualmente e la loro eventuale modifica.

Variazione ordini di fornitura

Tale sezione permette di variare gli ordini di fornitura già emessi, ma non ancora inviati al cliente.

Visualizzazione ordini di fornitura

Questa sezione permette di visualizzare gli ordini di fornitura (aperti/chiusi).

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 19 di 52

Stampa ordini di fornitura

Questa sezione permette di stampare gli ordini di fornitura.

Ristampa ordini di fornitura

Questa sezione permette di stampare gli ordini di fornitura già stampati.

Presenza visione conferma ordine di fornitura

Questa sezione permette di prendere visione di tutti gli ordini di fornitura non ancora confermati.

3.5.2 Gestione ritardi ordini di fornitura

Questa sezione permette di gestire i ritardi degli ordini di fornitura, consentendo di visualizzare, tra l'altro, per ciascuno prodotto oggetto dell'ordine di fornitura, tutte le informazioni relative alla situazione di magazzino.

3.5.3 Consuntivo acquisti

Questa sezione permette di visionare lo storico degli acquisti, riferito ad un periodo temporale scelto dall'operatore e distinto per fornitore, per classe merceologica e per tipologia di prodotto.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 20 di 52

4. GESTIONE STOCCAGGIO E CONFEZIONAMENTO

Questa sezione permette di:

- alimentare il database con i dati relativi ai sistemi di stoccaggio dell'olio presenti in azienda;
- alimentare il database con i dati relativi alle analisi previste in fase di trasformazione/confezionamento;
- gestire la fase di arrivo di olio sfuso e del materiale di confezionamento;
- gestire la fase di movimentazione degli oli sfusi e dei materiali di confezionamento;
- gestire la fase dell'imbottigliamento/confezionamento;
- gestire la fase di movimentazione dei prodotti confezionati.

Le sottosezioni contenute sono:

- Servizio;
- Arrivi oli sfusi e materiali confezionamento;
- Movimenti oli sfusi materiali confezionamento;
- Primo stoccaggio oli acquistati;
- Travasi e tagli oli;
- Ordini di imbottigliamento/confezionamento;
- Stampa ordini di produzione;
- Movimentazione prodotti confezionati;
- Fabbisogno imbottigliamenti;
- Annullamento imbottigliamenti e confezionamento;

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 21 di 52

- Riepilogo imbottigliamenti.

4.1 Servizio

Il *SI* permette di alimentare il database con i dati relativi ai sistemi di stoccaggio presenti in azienda, alle analisi di laboratorio effettuabili, nonché di annullare gli ordini di imbottigliamento emessi, i travasi/tagli effettuati tramite le seguenti sottosezioni:

- Sistemi di stoccaggio;
- Annullo di un travaso/taglio oli;
- Annullo di lancio di produzione.

4.1.1 Sistemi di stoccaggio

Questa sezione permette di identificare i sistemi di stoccaggio presenti in azienda, e contiene le seguenti sottosezioni:

- Tipi sistemi di stoccaggio;
- Unità sistemi di stoccaggio.

Tipi sistemi di stoccaggio

Tale sezione permette di identificare tutti i sistemi di stoccaggio dell'olio presente in azienda.

Unità sistemi di stoccaggio

Questa sezione permette, per ogni singolo Sistema di stoccaggio, di descriverne le caratteristiche.

4.1.2 Annullo di un travaso/taglio oli

Questa sezione permette di annullare un travaso/taglio olio precedentemente registrato a Sistema.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 22 di 52

4.1.3 Annullo di un lancio di produzione

Questa sezione permette di annullare un lancio di produzione (inserimento olive in tramoggia), precedentemente registrato.

4.2 Arrivi oli sfusi e materiali di confezionamento

Il *SI* consente di gestire la fase di ricezione di un lotto di olio sfuso o di materiale di confezionamento tramite seguenti sottosezioni:

- Arrivi;
- Visualizzazione arrivi attesi;
- Servizio arrivi.

4.2.1 Arrivi

Tale sezione permette di registrare l'arrivo di un lotto di prodotto (sia olio sfuso sia di materiale di confezionamento) ordinato.

4.2.2 Visualizzazione arrivi attesi

Questa sezione permette di visualizzare gli arrivi di oli sfusi e materiale di confezionamento, attesi.

4.2.3 Servizio arrivi

Tale sezione permette di gestire le modifiche ai dati inseriti in fase di arrivo (cfr. §4.2.1), tramite la sottosezione "Variazione dati di arrivo".

Variazione dati di arrivo

Questa sezione permette di modificare i dati di un arrivo precedentemente inseriti.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 23 di 52

4.3 Movimenti oli sfusi e materiali di confezionamento

Il *SI* consente di inserire i dati di un movimento di magazzino effettuato (olio sfuso e materiale di confezionamento) e nel contempo di visualizzare i movimenti effettuati ed eventualmente modificarne i dati, tramite le seguenti sottosezioni:

- Movimenti manuali;
- Variazione movimenti;
- Visualizzazione movimenti.

4.3.1 Movimenti manuali

Questa sezione permette di registrare l'entrata di un lotto di prodotto in magazzino, non legata ad un ordine di fornitura precedentemente inserito.

4.3.2 Variazione movimenti

Questa sezione permette di modificare i dati di un arrivo precedentemente inseriti.

4.3.3 Visualizzazione movimenti

Questa sezione permette di visualizzare tutti i movimenti di magazzino di oli sfusi e materiale di confezionamento.

4.4 Primo stoccaggio oli acquistati

Questa sezione permette di inserire i dati relativi alle operazioni di stoccaggio di olio sfuso proveniente direttamente da un fornitore esterno.

4.5 Travasi e tagli oli

Questa sezione permette di gestire la fase di travaso di un lotto di olio da un serbatoio ad un altro, nonché di registrare le informazioni relative ad un taglio di oli.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 24 di 52

4.6 Ordini di imbottigliamento/confezionamento

Questa sezione permette di gestire la fase di imbottigliamento e confezionamento di un prodotto.

4.7 Stampa ordini di produzione

Questa sezione permette di stampare tutti gli ordini di produzione attivi.

4.8 Movimentazione prodotti confezionati

Il *SI* consente di gestire la movimentazione dei prodotti confezionati e non legati a specifici ordini (entrata/uscita) tramite le seguenti sottosezioni:

- Movimenti manuali;
- Variazione movimenti;
- Visualizzazione movimenti.

4.8.1 Movimenti manuali

Questa sezione permette di registrare i movimenti di magazzino di prodotti confezionati, non generati automaticamente dal Sistema.

4.8.2 Variazione movimenti

Questa sezione permette di modificare movimenti di magazzino già registrati nel Sistema.

4.8.3 Visualizzazione movimenti

Tale sezione permette di visualizzare tutti i movimenti di magazzino relativi a prodotti confezionati già registrati nel Sistema.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 25 di 52

4.9 Fabbisogno imbottigliamenti

Questa sezione permette di visualizzare il fabbisogno di imbottigliamento e del relativo materiale di confezionamento in base agli ordini clienti registrati.

4.10 Annullamento imbottigliamento e confezionamento

Tale sezione permette di annullare un ordine di imbottigliamento e confezionamento già inserito nel Sistema.

4.11 Riepilogo Imbottigliamenti

Tale sezione consente di avere il riepilogo degli imbottigliamenti effettuati, riportando le seguenti informazioni:

- lotto;
- tipo di olio;
- descrizione dell'olio;
- tipo di confezione;
- descrizione della confezione;
- quantità dell'olio;
- data di imbottigliamento.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 26 di 52

5. NUOVI PRODOTTI

Il *SI* permette di alimentare il database con i dati riferiti a:

- Anagrafiche prodotti di vendita;
- Anagrafiche materiali confezionamento/ mezzi tecnici;
- Gestione distinte base;
- Catalogo generale e listini clienti;
- Promozioni clienti;
- Scontistica.

5.1 Anagrafiche prodotti di vendita

Questa sezione permette di inserire, modificare o eliminare i prodotti di vendita.

5.2 Anagrafiche materiali confezionamento /mezzi tecnici

Questa sezione permette di inserire, modificare o eliminare i materiali di confezionamento ed eventuali mezzi tecnici impiegati dall'Azienda.

5.3 Gestione distinte base

Questa sezione permette di inserire, modificare o eliminare *i prodotti semilavorati, nonché di creare* la distinta base dei singoli prodotti finiti e dei relativi componenti.

5.4 Catalogo generale e listini clienti

Tale sezione è composta dalle seguenti sottosezioni:

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 27 di 52

- Gestione catalogo generale azienda;
- Gestione listino prezzi;
- Assegnazione listino a cliente.

5.4.1 Gestione catalogo generale azienda

Il *SI* consente la gestione del catalogo tramite le seguenti sottosezioni:

- Generazione catalogo generale azienda;
- Ricalcolo prezzi catalogo generale;
- Manutenzione catalogo generale azienda;
- Visualizzazione catalogo generale azienda;
- Stampa catalogo generale.

Generazione catalogo generale azienda

Questa sezione permette di generare automaticamente il catalogo generale dell'azienda.

Ricalcolo prezzi catalogo generale

Questa sezione permette di calcolare automaticamente i prezzi degli elementi presenti nel catalogo generale aziendale.

Manutenzione catalogo generale azienda

Tale sezione consente la manutenzione delle informazioni presenti nel catalogo generale dell'azienda.

Visualizzazione catalogo generale azienda

Questa sezione permette di visualizzare le informazioni dei singoli prodotti presenti nel catalogo generale dell'azienda.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 28 di 52

Stampa catalogo generale

Tale sezione permette di stampare il catalogo generale.

5.4.2 Gestione listino prezzi

Le sottosezioni presenti sono le seguenti:

- Definizione listino;
- Generazione listino prezzi dal catalogo generale;
- Manutenzione listino prezzi;
- Modifica prezzi per prodotto;
- Visualizzazione listino prezzi;
- Stampa listino prezzi;
- Visualizzazione prodotto su listini;
- Cancellazione totale di un listino;
- Eliminazione da list. prodotti con data fine prod.

Definizione listino

Questa sezione permette di definire i listini dei diversi prodotti aziendali in relazione alle diverse attività che determinano la cessione del prodotto finito.

Generazione listino prezzi da catalogo generale

Questa sezione permette di generare automaticamente un listino prezzi partendo dalle informazioni presenti nel catalogo generale dell'azienda.

Manutenzione listino prezzi

Questa sezione permette di effettuare delle modifiche ad un listino prezzi esistente.

Realizzato per conto di Unapol

Tutti i diritti sono riservati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 29 di 52

Modifica prezzi per prodotto

Questa sezione permette di aggiornare/modificare i prezzi di ogni singolo prodotto presente a listino.

Visualizzazione listino prezzi

Questa sezione permette di visualizzare i listini prezzi impostati.

Stampa listino prezzi

Tale sezione permette di stampare i listini prezzi impostati.

Visualizzazione prodotto su listini

L'azienda può avere più listini con prodotti differenti, pertanto questa sezione permette di rintracciare e visualizzare i diversi prodotti presenti a listino.

Cancellazione totale di un listino

Questa sezione permette di cancellare un listino precedentemente inserito.

Eliminazione da list. prodotti con data fine prod.

Questa sezione permette di eliminare da un listino un prodotto non più commercializzato dall'azienda.

5.4.3 Assegnazione listino a clienti

Questa sezione permette di assegnare ad ogni singola categoria di clienti un listino prezzi precedentemente identificato (cfr. §5.4.2 "Gestione listino prezzi").

5.5 Promozioni clienti

Il *SI* permette, a fronte dei listini registrati, di impostare condizioni particolari di vendita, tramite le seguenti sottosezioni:

- Condizioni speciali per prodotti;
- Condizioni speciali per prodotti-cliente.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 30 di 52

5.5.1 Condizioni speciali prodotti

Questa sezione permette di impostare condizioni promozionali per i prodotti inseriti a listino.

5.5.2 Condizioni speciali prodotti-cliente

In tale sezione è possibile assegnare ai singoli clienti condizioni speciali per uno specifico prodotto inserito a listino.

5.6 Scontistica

Questa sezione permette di impostare la tabella sconti per prodotto e per area di vendita sulla base di quanto definito nella “Tabella Sconti” (cfr. §2.2.5).

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 31 di 52

6. VENDITE E FATTURAZIONE

Il *SI* permette di gestire la fase di vendita di prodotto finito e la relativa fatturazione, mediante l'accesso alle seguenti sezioni:

- Manutenzione clienti;
- Gestione ordini clienti;
- Gestione fatturazione;
- Consuntivo vendite.

6.1 Manutenzione clienti

Tale sezione permette di gestire i dati dei clienti dell'azienda, permettendo sia l'inserimento di nuovi clienti, sia l'aggiornamento o l'eliminazione di quelli già presenti nel database.

6.2 Gestione ordini clienti

Questa sezione permette di:

- inserire nuovi ordini dei clienti ;
- visualizzare gli ordini dei clienti già inseriti: in particolare, è possibile visualizzare tutti gli ordini (aperti, chiusi ed il loro relativo storico diviso per cliente);
- stampare la conferma di un ordine già inserito;
- valutare lo stato delle spedizioni: in particolare è possibile verificare, per un periodo di tempo definibile, lo stato delle spedizioni diviso per cliente;
- stampare la situazione degli ordini;

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 32 di 52

- gestire le anomalie nel portafoglio ordini clienti: è possibile visualizzare tutte le anomalie riferite ad un ordine cliente ed eventualmente risolverne le cause.

La sezione presenta le seguenti sottosezioni:

- Gestione ordini cliente;
- Visualizzazione ordini cliente;
- Stampa conferma ordine singola;
- Valutazione stato spedizioni;
- Stampe situazione ordini;
- Gestione anomalie portafoglio ordini clienti.

6.2.1 Gestione ordine cliente

Questa sezione permette l'inserimento, la modifica e la visualizzazione di tutti i dati relativi all'ordine di un cliente. Inoltre tale sezione consente l'inserimento, la modifica o la semplice visualizzazione dei dati di un cliente.

6.2.2 Visualizzazione ordini cliente

Questa sezione permette la visualizzazione di tutti gli ordini clienti immessi a Sistema, consentendo, inoltre, la visualizzazione degli ordini sulla base del loro "stato" (aperti/chiusi e storico).

6.2.3 Stampa conferma ordine singola

In fase di ricezione d'ordine, questo può essere confermato prima di avviare la preparazione dello stesso. Questa sezione permette la stampa della conferma d'ordine.

6.2.4 Valutazione stato di spedizione

Tale sezione permette di verificare lo stato della spedizione in relazione agli ordini inseriti a Sistema e quindi di monitorare le scadenze delle varie consegne da effettuare. Inoltre, consente di provvedere alla preparazione dell'ordine ancora non evaso e di attivarne la spedizione.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 33 di 52

6.2.5 Stampe situazione ordini

Il *SI* permette di visualizzare/stampare lo stato della spedizione degli ordini inseriti tramite le seguenti sottosezioni:

- Riepilogo ordini per cliente;
- Per settimana di prevista consegna.

Riepilogo ordini per cliente

Questa sezione permette di stampare la situazione, per singolo cliente, dei differenti ordini ancora aperti.

Per settimana di prevista consegna.

Questa sezione permette di stampare la situazione degli ordini di un cliente classificandoli, facoltativamente, per classe merceologica.

6.2.6 Gestione anomalie portafoglio ordini clienti

Tale sezione consente di verificare tutte le eventuali anomalie relative agli ordini di un cliente. La presenza o l'assenza di eventuali anomalie viene segnalata automaticamente dal Sistema.

6.3 Gestione fatturazione

Il *SI* permette di gestire tutte le attività riferite alla fatturazione ed alla gestione delle provvigioni destinate ai diversi "agenti" di vendita, in particolare le suddette attività si possono espletare accedendo alle seguenti sottosezioni:

- Fatturazione manuale e manutenzione;
- Stampa fatture, note di credito, fatture pro forma, ecc;
- Visualizzazione fatture;
- Validazione del lotto di fatturazione;
- Gestione delle provvigioni.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 34 di 52

6.3.1 Fatturazione manuale e manutenzione

Tale sezione permette di inserire, modificare, cancellare o ristampare le fatture/note di credito. Inoltre tramite tale sezione è possibile inserire una fattura/ nota di credito non direttamente collegata ad un evento di vendita registrato nel *SI*.

6.3.2 Stampa fatture, note di credito, fatture pro forma, ecc

Le sottosezioni sono:

- Stampa fatture;
- Stampa fatture e note di credito;
- Ristampa fatture e note di credito;
- Ristampa fatture da storico;
- Stampa fatture proforma;
- Stampa fatture in bianco.

Stampa fatture

Questa sezione permette di stampare tutte le fatture ancora non stampate.

Stampa note di credito

Tale sezione permette di stampare tutte le note di credito ancora non stampate.

Ristampa fatture e note di credito

Questa sezione permette di ristampare le fatture e le note di credito, già precedentemente stampate.

Ristampa fatture da storico

Tramite tale sezione è possibile ristampare fatture, le note di credito (da storico), già precedentemente stampate.

Stampa fatture pro-forma

Questa sezione permette di stampare le fatture pro-forma non ancora emesse.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 35 di 52

Stampa fatture in bianco

Questa sezione permette di stampare le fatture in bianco.

6.3.3 Visualizzazione fatture

Questa sezione permette di visualizzare tutte le fatture emesse. È possibile effettuare la ricerca delle fatture per cliente, per agente, per periodo di competenza o direttamente per numero o prefisso della fattura.

6.3.4 Validazione del lotto di fatturazione

Questa sezione permette di confermare tutte le fatture emesse.

6.3.5 Gestione delle provvigioni

Il *SI* permette di gestire le provvigioni degli eventuali agenti; tramite le seguenti sottosezioni:

- Gestione delle provvigioni;
- Stampa provvigioni per agente.

Gestione provvigioni

Tale sezione consente di inserire per eventuali agenti, le rispettive provvigioni.

Stampa provvigioni per agente

Questa sezione permette di stampare le provvigioni suddivise per singolo agente.

6.4 Consuntivo vendite

Tale sezione, permette di visualizzare il riepilogo delle vendite per singola tipologia di olio classificandolo per prodotto venduto sfuso/confezionato, tracciato (ovvero ottenuto da olive conferite da olivicoltori aderenti al Sistema)/non tracciato.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 36 di 52

7. AMMINISTRAZIONE E FINANZA

Il *SI* permette di gestire gli aspetti amministrativo - finanziario dell'Organizzazione di Produttori tramite le seguenti sottosezioni:

- Manutenzione clienti;
- Manutenzione fornitori;
- Verifica pagabilità fatture fornitori;
- Gestione autofatture e fatture fornitori.

7.1 Manutenzione clienti

Tale sezione consente di gestire i dati relativi ai propri clienti, permettendo sia l'inserimento di nuovi clienti sia la manutenzione o l'eliminazione di quelli già inseriti nel database.

7.2 Manutenzione fornitori

Questa sezione permette di inserire, modificare o eliminare i dati dei fornitori già presenti a Sistema e nel contempo di aggiungerne dei nuovi.

7.3 Verifica pagabilità fatture fornitori

Questa sezione permette di verificare lo stato dei pagamenti, fornendo indicazioni circa i fornitori in attesa di pagamento.

7.4 Gestione autofatture e fatture fornitori

Il *SI* consente di gestire le autofatture necessarie per l'evasione per l'evasione dei soggetti richiedenti tramite le seguenti sottosezioni:

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 37 di 52

- Manutenzione autofatture e fatture fornitori;
- Stampa autofatture.

7.4.1 Manutenzione autofatture e fatture fornitori

Questa sezione permette di gestire i dati relativi alle autofatture e alle fatture ai fornitori emesse dall'azienda, permettendo sia l'inserimento di nuove autofatture/fatture, sia la manutenzione di quelle già presenti nel database (variazione ed eliminazione) e la stampa delle stesse.

7.4.2 Stampa autofatture

Questa sezione permette di stampare le autofatture inserite a Sistema.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 38 di 52

8. GESTIONE MAGAZZINI E SPEDIZIONI

Il *SI* permette di gestire le attività di magazzino tramite le seguenti sezioni:

- Gestione arrivi da fornitore;
- Gestione magazzini;
- Gestione spedizioni.

8.1 Gestione arrivi da fornitore

Questa sezione permette di gestire la fase di arrivo in magazzino di un prodotto da un fornitore e contiene le seguenti sottosezioni:

- Arrivi da fornitore;
- Servizio.

8.1.1 Arrivi da fornitore

Tale sezione permette di inserire le informazioni relative ad una partita in arrivo da un fornitore.

8.1.2 Servizio

Questa sezione permette di annullare la registrazione di un arrivo mediante la sottosezione “Annulla di un arrivo”.

8.2 Gestione magazzini

Il *SI* consente di gestire la movimentazione di magazzino di un prodotto mediante le seguenti sezioni:

- Movimenti magazzino;
- Situazione di un prodotto;

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 39 di 52

- Situazione giacenze olio ad una data.

8.2.1 Movimenti magazzino

Questa sezione permette di gestire la movimentazione di magazzino di un prodotto e contiene le seguenti sottosezioni:

- Movimenti manuali di magazzino;
- Variazione movimenti di magazzino;
- Stampa movimenti di magazzino;
- Visualizzazione movimenti di magazzino;
- Riclassificazione prodotti;
- Validazione movimenti manuali;
- Cambio confezione;
- Svuotamento prodotto confezionato.

Movimenti manuali di magazzino

Tale sezione permette di registrare l'entrata o l'uscita di una partita di prodotto in/dal magazzino non legata ad un ordine precedentemente inserito.

Variazione movimenti di magazzino

Questa sezione permette di modificare i dati di movimentazione di magazzino precedentemente inseriti.

Stampa movimenti di magazzino

Tale sezione permette di stampare i movimenti di magazzino di un determinato prodotto.

Visualizzazione movimenti di magazzino

Questa sezione permette di visualizzare i movimenti di magazzino di un determinato prodotto.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 40 di 52

Riclassificazione prodotti

Questa sezione permette di gestire l'eventuale cambio di "classificazione" di un prodotto (materie prime, semilavorati, prodotti finiti), consentendo l'inserimento dei nuovi codici e quindi della nuova classificazione merceologica.

Validazione movimenti manuali

Tramite tale sezione è possibile prendere visione e validare i movimenti di magazzino manuali registrati.

Cambio confezione

Tale sezione permette di modificare il tipo di confezionamento di un prodotto inserendo le informazioni relative al prodotto di origine e al prodotto di destino.

Suotamento prodotto confezionato

Tale sezione consente di modificare il confezionamento di un prodotto.

8.2.2 Situazione di un prodotto

Questa sezione permette di verificare in qualsiasi momento la situazione di magazzino di un prodotto, e contiene le seguenti sottosezioni:

- Situazione materiale di confezionamento;
- Situazione oli sfusi;
- Situazione prodotto di vendita.

Situazione materiale di confezionamento

Questa sezione permette di verificare la situazione di tutte le materie prime presenti in magazzino.

Situazione oli sfusi

Questa sezione permette di verificare la situazione degli oli sfusi/semilavorati presenti in magazzino.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 41 di 52

Situazione prodotto di vendita

Questa sezione permette di verificare la situazione di magazzino dei prodotti di vendita.

8.2.3 Situazione giacenze olio ad una data

Questa sezione permette di visualizzare la giacenza dell'olio presente in magazzino in una data specifica.

8.3 Gestione spedizioni

Questa sezione permette di gestire la fase di spedizione di prodotti ordinati dai clienti, accedendo alle seguenti sotto sezioni:

- Situazione lotti di spedizione;
- Gestione bolle manuali;
- Servizio gestione spedizioni;
- Coordinamento gestione spedizioni;
- Ristampa documenti di trasporto;
- Visualizzazione documenti di trasporto.

8.3.1 Situazione lotti di spedizione

Questa sezione permette di verificare tutti i lotti di spedizione, sia quelli già spediti, sia quelli pronti per essere evasi. In particolare, per quest'ultimi, è possibile verificare anche il loro stato in merito al "foglio di preparazione"; una volta che quest'ultimo è stato preparato dalla stessa sezione è possibile effettuare anche la stampa.

8.3.2 Gestione bolle manuali

Questa sezione permette di gestire manualmente la preparazione e la stampa dei DDT utili all'evasione di un ordine e contiene le seguenti sotto sezioni:

- Gestione DDT manuali verso clienti;

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 42 di 52

- Gestione DDT manuali verso fornitori;
- Stampa DDT manuali.

Gestione DDT manuali verso clienti

Questa sezione permette di creare tutte le bolle manuali (non generate direttamente dal Sistema) verso i clienti.

Gestione DDT manuali verso fornitori

Questa sezione permette di creare tutte le bolle manuali (non generate direttamente dal Sistema) verso i fornitori.

Stampa DDT manuali

Questa sezione permette di stampare tutte le bolle manuali, sia verso i clienti che verso i fornitori, gestite dal Sistema.

8.3.3 Servizio gestione spedizioni

Questa sezione permette di monitorare lo stato delle spedizioni ed in particolare:

- annullare i documenti, di preparazione di un ordine o di un documento di accompagnamento già emessi;
- elaborare periodicamente lo stato delle spedizioni;
- rigenerare le fatture da DDT.

Le suddette fasi vengono gestite mediante l'accesso alle seguenti sezioni:

- Annulla/variazione di un lotto di spedizione;
- Annulla di un documento di accompagnamento;
- Elaborazione periodica delle spedizioni;
- Rigenerazione fattura da DDT.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 43 di 52

Annulla/variazione di un lotto di spedizione

Questa sezione permette di annullare o variare le informazioni di un ordine già inserito a Sistema.

Annulla di un documento di accompagnamento

Questa sezione permette di annullare un documento di accompagnamento, sia verso i clienti che verso i fornitori, precedentemente stampato.

Elaborazione periodica delle spedizioni

Questa sezione permette di aggiornare automaticamente le spedizioni effettuate.

Rigenerazione fattura da DDT

Questa sezione permette di generare una fattura da un DDT stampato.

8.3.4 Coordinamento e gestione spedizioni

Questa sezione permette di gestire l'intera fase di spedizione di un ordine, dalla stampa del foglio di preparazione dell'ordine destinato al magazzino, fino all'emissione del DDT; tale sezione consente anche l'eventuale annullamento della preparazione dell'ordine.

8.3.5 Ristampa documenti di trasporto

Questa sezione permette la stampa di tutti i documenti di spedizione emessi.

8.3.6 Visualizzazione documenti di trasporto

Tale sezione permette la consultazione del riepilogo dei documenti di spedizione emessi. La ricerca di un d.d.t. può essere effettuata per cliente, destinatario, data del documento, causale, o semplicemente numero o anno del d.d.t. di interesse.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 44 di 52

9. SERVIZIO SUPERVISORE

Tale sezione consente ai supervisori di frantoio di accedere alle seguenti cartelle aventi differenti obiettivi e potenzialità:

- Manutenzione operatori;
- Abilitazione dei profili operatore;
- Manutenzione elementi di struttura;
- Esportazione file verso excel;
- Non conformità;
- Invio dati a sistema oil code;
- *Gestione Registro telematico su SIAN.*

9.1 Manutenzione operatori

Tale sezione consente al Responsabile di registrare gli operatori addetti ad operare, per suo conto, nel *SI*.

9.2 Abilitazione dei profili operatore

Tale sezione permette di delineare i differenti profili di accesso al *SI* dei diversi addetti all'utilizzo del Sistema.

9.3 Manutenzione elementi di struttura

Tale sezione permette di identificare, all'interno del *SI*, gli elementi di struttura (Organizzazioni) aderenti al Sistema.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 45 di 52

9.4 Esportazione file verso excel

Tramite tale sezione è possibile impostare i moduli di esportazione dati, ovvero definire la struttura di tabelle tramite la scelta dei campi di interesse.

Una volta impostati i moduli, i dati possono essere trasferiti in formato excel ogni qualvolta si reputi necessario.

9.5 Non Conformità

Il *SI* permette di gestire le non conformità rilevate automaticamente tramite le seguenti sottosezioni:

- Manutenzione tabella tipi non conformità;
- Gestione non conformità;
- Presa visione e cancellazione non conformità;
- Visualizzazione non conformità.

9.5.1 Manutenzione tabella tipi non conformità

Tale sezione consente l'impostazione, ovvero l'inserimento, la modifica e l'eliminazione della tipologia di non conformità rilevabili dal Sistema. In particolare è possibile impostare il soggetto responsabile dell'anomalia, la descrizione e l'attinenza del rilievo all'aspetto gestionale o di tracciabilità.

9.5.2 Gestione non conformità

Questa sezione consente di visualizzare le Non Conformità rilevate automaticamente dal Sistema. In particolare, tale funzionalità permette la semplice visualizzazione e la validazione dei rilievi. Inoltre, per ogni non conformità rilevata, è possibile registrare l'analisi delle cause e associare un'eventuale azione correttiva.

9.5.3 Presa visione e cancellazione non conformità

Tramite tale sezione è possibile prendere visione e attuare la cancellazione logica delle non conformità registrate. Anche in tal caso è possibile registrare l'analisi delle cause delle singole non conformità e associare un'eventuale azione correttiva.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 46 di 52

9.5.4 Visualizzazione non conformità

Tale sezione permette la visualizzazione delle non conformità registrate, della relativa analisi delle cause e delle eventuali azioni correttive associate.

9.6 Invio dati a sistema oilcode

Tale sezione permette l'invio di un file, il cui tracciato dati è preventivamente determinato, tramite File Transfer Protocol al sistema oilcode.

9.7 Gestione Registro telematico su SIAN

Il *SI* consente la gestione del Registro telematico SIAN, tramite le seguenti sottosezioni:

- Invio dati a SIAN;
- Protocollo procedure trasferimento a SIAN.

9.7.1 Invio dati a SIAN

Tale sezione consente di creare e salvare automaticamente i file da trasmettere in upload al SIAN per la compilazione del registro telematico.

Dopo aver effettuato il caricamento dei file tramite upload (cfr Manuale utente consultabile e scaricabile sul sito del SIAN, all'indirizzo <http://www.sian.it/downloadpub/jsp/zfadlx001.jsp>), è possibile, per i file "acquisiti" dal SIAN, confermare l'avvenuta convalida tramite il tasto "Avvenuta convalida" e generare una nuova elaborazione cliccando il tasto "Nuova elaborazione".

Al contrario, nel caso in cui i file vengano "respinti" o "acquisiti con errori", è possibile correggere gli eventuali errori *nel SI* e procedere con la rielaborazione tramite il tasto "Rielabora". Dopo ogni elaborazione è possibile visualizzare i risultati delle estrapolazioni, tramite la funzione "Visualizza risultati".

Tale sezione permette inoltre di visualizzare tutti i movimenti di magazzino effettuati.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 47 di 52

9.7.2 Protocollo procedure trasferimento a SIAN

In questa sezione è pubblicata la versione aggiornata della procedura per il trasferimento dati al Registro telematico tramite upload. Tale documento è una guida di carattere generale che detta le modalità di invio dei dati.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 48 di 52

10. DOCUMENTAZIONE

In tale sezione sono pubblicati i documenti del Sistema di Rintracciabilità. Tale documentazione è costituita da:

- Manuale della Rintracciabilità;
- Istruzioni della Rintracciabilità;
- Istruzioni Operative;
- Moduli per registrazioni;
- Registrazioni di Sistema;
- Sistemi di certificazione di prodotto.

10.1 Manuale della Rintracciabilità

In questa sezione è pubblicata la versione aggiornata del Manuale della Rintracciabilità. Tale documento è una guida di carattere generale per pianificare, eseguire e controllare le attività che influenzano la Rintracciabilità e che contiene le prescrizioni generali di Sistema.

10.2 Istruzioni della Rintracciabilità

In questa sezione sono rese disponibili le Istruzioni di rintracciabilità che stabiliscono le responsabilità e le modalità di esecuzione di tutte le operazioni che hanno un impatto sulla Rintracciabilità del prodotto.

10.3 Istruzioni Operative

Le Istruzioni operative pubblicate in tale sezione dettano le modalità di compilazione delle informazioni richieste nell'ambito del SI.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 49 di 52

10.4 Moduli per registrazioni

In tale sezione sono resi disponibili alle Organizzazioni i moduli (vergini) del Sistema di Rintracciabilità da compilare/utilizzare come indicato nel Manuale di Rintracciabilità e nelle Istruzioni di Sistema.

10.5 Registrazioni di Sistema

In tale sezione sono pubblicati i moduli compilati, di interesse dell'intera filiera (es. Piano delle Verifiche Ispettive Interne).

10.6 Sistemi di certificazione di prodotto

In tale sezione è resa disponibile alle Organizzazioni interessate la documentazione relativa all'applicazione dei Sistemi di certificazione volontaria di prodotto. Sulla base del prodotto da certificare, è possibile consultare la seguente documentazione:

- Disciplinare di produzione;
- Organigramma;
- Elenco del personale qualificato;
- Schema punti critici di controllo;
- Analisi del rischio.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	<p style="text-align: center;">UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità</p>	<p style="text-align: center;">IO02</p>
<p style="text-align: center;">Rev. 05 del 01.04.2012</p>	<p style="text-align: center;">ATTIVITÀ O.P.</p>	<p style="text-align: center;">Pag 50 di 52</p>

11. GENERAZIONE AMBIENTE DI FORMAZIONE

Questa funzione permette la generazione di una copia di backup di tutte le informazioni registrate a Sistema, dall'ambiente reale del SI all'ambiente di formazione, creando il cosiddetto "Ambiente di prova".

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 51 di 52

12. CONSUNTIVI GENERALI

Tale sezione consente al Responsabile dell'UNAPOL di consultare i dati consuntivi delle varie fasi del processo produttivo tramite le seguenti sottosezioni:

- Arrivo olive;
- Moliture;
- Imbottigliamenti;
- Vendite;
- Giacenza attuale olio.

12.1 Arrivo olive

Tale sezione consente di visualizzare il riepilogo delle olive conferite ai Frantoi afferenti alla singola O.P., in un determinato periodo di tempo scelto dall'operatore. In particolare le informazioni consultabili sono:

- la quantità massima di olive ottenibili;
- il numero di piante;
- la superficie in ettari;
- la quantità di olive conferita, distinta in olive tracciate/non tracciate.

Inoltre, è possibile visualizzare nel dettaglio le suddette informazioni, classificate in base alla singola Azienda agricola.

12.2 Moliture

Tale sezione consente di visualizzare il riepilogo delle moliture effettuate presso i Frantoi afferenti alla singola O.P, in un determinato periodo scelto dall'operatore, riportando inoltre le seguenti informazioni:

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione operativa del Sistema di Rintracciabilità	IO02
Rev. 05 del 01.04.2012	ATTIVITÀ O.P.	Pag 52 di 52

- la quantità massima di olio ottenibile;
- la quantità di olio reso ai soci, distinto in olio tracciato e non tracciato;
- la quantità di olio confezionato, distinto in olio tracciato e non tracciato.

12.3 Imbottigliamenti

Tale sezione permette la visualizzazione della sintesi relativa alla quantità di olio imbottigliato, in un determinato periodo di tempo scelto dall'operatore, classificandolo per olio tracciato (ovvero ottenuto da olive conferite da olivicoltori aderenti al Sistema)/non tracciato. Inoltre, è possibile visualizzare nel dettaglio il riepilogo degli imbottigliamenti effettuati dal Frantoio, classificandoli per tipologia di olio.

12.4 Vendite

Tale sezione consente di visualizzare il riepilogo delle vendite effettuate da tutte le Organizzazioni di produttori aderenti al Sistema di Rintracciabilità, in un determinato periodo di tempo scelto dall'operatore. In particolare le informazioni consultabili sono:

- la quantità di olio sfuso venduto, distinto in olio tracciato e non tracciato;
- la quantità di olio imbottigliato, distinto in olio tracciato e non tracciato.

Questa sezione consente, inoltre, la consultazione della tipologia di olio venduto.

12.5 Giacenza attuale olio

Questa sezione consente di visualizzare il riepilogo delle rimanenze di olio e prodotto finito classificandolo in tracciato /non tracciato e verificare l'effettiva quantità rimasta invenduta, distinta per tipologia di prodotto.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.