

	<p style="text-align: center;">UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità</p>	<p style="text-align: center;">IR04</p>
<p>Rev. 04 del 16.12.2013</p>	<p style="text-align: center;">ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA</p>	<p style="text-align: center;">Pag. 1 di 12</p>



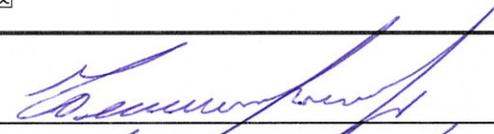
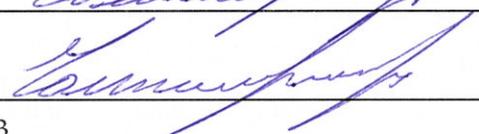
ISTRUZIONE DI RINTRACCIABILITÀ AZIENDA AGRICOLA

In conformità alla norma internazionale
UNI EN ISO 22005:2008

Copia n°: 1

Controllata Non Controllata

Publicata sul Sistema Informatico (SI)

Verifica firma DIR	
Approvazione firma PRE	
Data di emissione:	16/12/2013
Motivo della revisione:	Sostituzione riferimenti a Sistema Informatico (SI)

Il carattere in corsivo identifica una correzione rispetto ad una versione precedente.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 2 di 12

REVISIONI		
N.	DATA	DESCRIZIONE
0	27/09/2007	PRIMA EMISSIONE
1	01/12/2008	§ 2 Sostituzione dei riferimenti UNI 10939 con UNI 22005
2	31/12/2009	Unione paragrafi “Scopo” e “Campo di applicazione” § 2 “Termini e definizioni” eliminati termini non presenti all’interno dell’Istruzione ed inserite ulteriori definizioni §3.1 “Identificazione del RP e descrizione caratteristiche dell’Azienda agricola” Modificata intestazione e inserite specifiche inerenti ai casi di delega al Frantoio della gestione dei dati aziendali e di dissociazione dal Sistema di Rintracciabilità §3.3 “Raccolta e conferimento delle olive al Frantoio” specifiche modalità di gestione §4 “Modalità di emergenza” inserita specifica inerente i casi di emergenza
3	01/04/2012	In tutti i paragrafi, sostituzione riferimenti a Sistema Informatico (SI)
4	16/12/2013	§3.1 “Identificazione del RP e descrizione caratteristiche dell’Azienda agricola”: modalità di recesso e di eliminazione delle Aziende agricole §7 “Documenti applicabili” eliminazione di RR05 “modulo cessazione attività”

Realizzato per conto di Unapol

Tutti i diritti sono riservati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 3 di 12

SOMMARIO

1.	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	4
2.	DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI.....	5
3.	MODALITÀ GESTIONALI E OPERATIVE.....	6
	3.1 Identificazione del RP e descrizione caratteristiche dell'Azienda agricola	6
	3.2 Produzione - Operazioni colturali	7
	3.3 Raccolta e conferimento delle olive al Frantoio	8
4.	MODALITÀ DI EMERGENZA.....	9
5.	MODIFICA DEI DATI.....	10
6.	STAMPE E UTILITÀ.....	11
7.	DOCUMENTI APPLICABILI.....	12

Realizzato per conto di Unapol

Tutti i diritti sono riservati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo - elettronico, meccanico, reprografico, digitale - se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 4 di 12

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento ha la finalità di descrivere e documentare le modalità di gestione che le Aziende Agricole aderenti al Sistema di Rintracciabilità UNAPOL devono seguire durante la fase di produzione. Al fine di certificare il proprio prodotto ai sensi della Norma UNI EN ISO 22005:2008, le Aziende Agricole devono attenersi a quanto indicato nella presente Istruzione.

Le Aziende Agricole aderenti sono tenute ad utilizzare il Sistema per svolgere le seguenti attività:

- registrazione dei dati relativi all'Azienda agricola;
- raccolta e consegna delle olive al Frantoio.

Le modalità di utilizzo dei Moduli elettronici impiegati per le registrazioni di Sistema relative alle fasi sopra descritte, sono riportate nell'apposita Istruzione Operativa "Attività Azienda agricola" (IO04).

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo - elettronico, meccanico, reprografico, digitale - se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 5 di 12

2. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

Nella presente Istruzione sono frequentemente utilizzati alcuni acronimi ed abbreviazioni. Per maggiore chiarezza si riporta l'elenco dei principali termini e definizioni, ancorché non esaustivo, ed il relativo significato:

- RP: Responsabile dell'Azienda agricola addetto alla gestione del SI;
- RF: Responsabile di Frantoio addetto alla gestione del SI;
- MR: Manuale di Rintracciabilità;
- SI: Sistema Informatico per la gestione dei dati ai fini della Rintracciabilità del prodotto;
- Conferitore tracciato: olivicoltore aderente al Sistema di Rintracciabilità, di cui dunque si dispone delle informazioni inerenti la rintracciabilità, come i terreni olivetati, le cultivar coltivate, le operazioni colturali effettuate, ecc.;
- Olio/olive tracciato/e: prodotti derivanti dall'attività di Aziende agricole aderenti al Sistema di Rintracciabilità, di cui dunque si dispone delle informazioni inerenti la rintracciabilità, come gli oliveti di provenienza, le cultivar del prodotto, ecc.

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 6 di 12

3. MODALITÀ GESTIONALI E OPERATIVE

3.1 Identificazione del RP e descrizione caratteristiche dell’Azienda agricola

L’Azienda agricola che intende aderire al Sistema di Rintracciabilità UNAPOL è tenuta a compilare e consegnare il Modulo “Lettera di Intenti” (RR01) al Frantoio di riferimento. In tal modo il Rappresentante Legale dell’Azienda agricola si assume la responsabilità di rispettare le modalità di gestione previste dal Manuale di Rintracciabilità e dalla documentazione correlata.

L’Azienda agricola è tenuta a comunicare al RF le informazioni relative agli estremi anagrafici aziendali e alla produzione. Tutte le informazioni vengono registrate dal RF nel SI, compilando i dati richiesti nella sezione “Gestione Aziende Agricole e conferitori”.

Il Rappresentante Legale dell’Azienda agricola aderente è tenuto ad individuare un responsabile aziendale addetto alla gestione del SI (RP), oppure a delegare il RF al trattamento dei dati dell’Azienda agricola ai fini del Sistema di Rintracciabilità.

Il RF, verificata la veridicità delle informazioni comunicate dall’Azienda, abilita il profilo utente del RP. Da questo momento il RP può accedere al SI e provvedere ad integrare i dati inseriti dal RF. Inoltre, il RF inserisce i nominativi degli eventuali operatori, indicati da RP, incaricati all’utilizzo del SI. Tale registrazione è possibile accedendo alla sezione “Servizio Supervisore” ed inserendo i dati dell’operatore scelto nella sottosezione “Manutenzione Operatori”.

In caso di modifica dei dati dichiarati in fase di registrazione, l’Azienda agricola è tenuta ad aggiornare il Sistema entro 15 giorni dall’avvenuta variazione. Nell’ipotesi in cui l’Azienda non comunichi i dati in tempo utile, verrà aperta una Non Conformità. Le modalità di gestione delle diverse tipologie di Non Conformità sono descritte nel MR Cap. 6° “Identificazione e Gestione delle Non Conformità”.

Qualora l’Azienda agricola intenda recedere dal Sistema di Rintracciabilità, il RP è tenuto a comunicare al Frantoio di riferimento la propria decisione, *in virtù di questo, il RF procede a togliere il flag in corrispondenza del campo “Cod. UP” dell’Azienda agricola recedente nel SI.* In tal modo l’Azienda mantiene il proprio

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 7 di 12

ruolo di conferitore nei confronti del Frantoio di riferimento, pur non aderendo più al Sistema di Rintracciabilità UNAPOL.

Qualora l’Azienda agricola venga eliminata, il RP è tenuto a comunicare al Frantoio di riferimento tale eliminazione. Una volta pervenuta la suddetta informazione, il RF procede a spuntare il flag al campo “Sospeso” dell’Azienda agricola nel SI. In tal modo vengono mantenuti i dati storici dell’Azienda, ma la stessa non risulterà più attiva nelle operazioni di frantoio (es. conferimenti, moliture, ecc.).

Nell’ipotesi in cui un’Azienda agricola intenda aderire al Sistema di Rintracciabilità nel corso di una campagna olearia, il Rappresentante legale, oltre a svolgere le operazioni sopra descritte, è tenuto ad allegare al modulo “Lettera di Intenti” (RR01) la dichiarazione di tutte le operazioni colturali effettuate nella campagna in corso.

3.2 Produzione - Operazioni colturali

In fase di produzione il RP è tenuto a conservare sia le fatture di acquisto, sia le schede informative di sicurezza dei prodotti fitosanitari presenti in Azienda, comprensive della classificazione di pericolosità del prodotto (tossico, molto tossico, nocivo).

Il RP deve registrare le informazioni inerenti i trattamenti effettuati e le operazioni colturali eseguite nella sezione “Gestione Aziende agricole e conferitori” ed in particolare inserire i dati relativi ai mezzi tecnici, all’impiego degli stessi negli oliveti e al quaderno di campagna.

Nel caso di delega del trattamento dei dati relativi all’Azienda agricola ai fini della Rintracciabilità al RF, il RP deve, ogniqualvolta effettui un’operazione colturale, comunicarla tempestivamente al RF, che provvederà a registrarla nel SI.

Le informazioni che il RP deve mettere a disposizione del RF sono:

- tipologia di trattamento effettuato;
- tipologia e descrizione del mezzo tecnico utilizzato;
- quantità di mezzo tecnico utilizzato;

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d’Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 8 di 12

- appezzamento trattato;
- la data dell'avvenuto trattamento.

In caso di stoccaggio dei mezzi tecnici in Azienda, il RP provvede a separare il prodotto in magazzino dall'altra merce stoccata, in maniera tale da mantenere segregate le partite di fitosanitari.

3.3 Raccolta e conferimento delle olive al Frantoio

Una volta raccolta l'oliva, l'operatore dell'Azienda agricola conferisce le olive al Frantoio, dove vengono pesate e stoccate in appositi binz.

Il RF, in collaborazione con il RP o un suo delegato, inserisce nel SI i dati relativi alla produzione conferita accedendo alla sezione "Conferimento olive - molitura - primo stoccaggio olio", ed in particolare registra le informazioni richieste nella sottosezione "Arrivo olive".

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo - elettronico, meccanico, reprografico, digitale - se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 9 di 12

4. MODALITÀ DI EMERGENZA

Le emergenze possono dipendere da un malfunzionamento del Sistema informatico o da un arresto dello stesso.

Nel caso di arresto del Sistema per un periodo superiore alle 24 ore, dovuto a interruzione della corrente, interruzione della linea con il server principale, o altre cause eccezionali, il RP deve contattare il responsabile di Sistema.

Qualora il ripristino della corretta funzionalità del SI risulti impossibile entro le 24 ore, il RP deve registrare su moduli cartacei le informazioni relative all'operazione effettuata, riportando gli stessi dati gestiti dal Sistema. Le informazioni dei documenti cartacei devono essere riportate dal Responsabile dell'Azienda agricola nel SI al momento del ripristino della corretta funzionalità del Sistema informatico.

La presente modalità di gestione dei dati è ritenuta necessaria per permettere il corretto svolgimento delle operazioni ai fini della Rintracciabilità, senza creare ritardi nella quotidiana gestione aziendale.

Realizzato per conto di Unapol

Tutti i diritti sono riservati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo - elettronico, meccanico, reprografico, digitale - se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 10 di 12

5. MODIFICA DEI DATI

Al fine di permettere una maggiore elasticità del Sistema, è prevista la possibilità da parte del RP, di modificare i dati registrati nelle apposite sezioni.

Le modifiche relative ai dati aziendali, possono essere effettuate dal RP entro massimo 15 giorni dall'avvenuta variazione. Per le modifiche dei dati di processo, il RP può eseguirle non oltre la fase di conferimento delle olive.

In ogni caso il SI tiene sempre traccia delle seguenti operazioni:

- modifica effettuata;
- data della modifica;
- operatore responsabile della modifica.

Realizzato per conto di Unapol

Tutti i diritti sono riservati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 11 di 12

6. STAMPE E UTILITÀ

Il SI permette al RP di consultare sia le informazioni relative alla propria Azienda, sia quelle relative dell'attività svolta.

Il Sistema permette, inoltre, la stampa dei moduli cartacei predefiniti. È possibile, ad esempio, la stampa del Quaderno di campagna per visualizzare le operazioni colturali effettuate, del Cedolino di consegna delle olive per attestare l'avvenuta consegna delle olive in Frantoio.

Realizzato per conto di Unapol

Tutti i diritti sono riservati

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo - elettronico, meccanico, reprografico, digitale - se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.

	UNAPOL Istruzione del Sistema di Rintracciabilità	IR04
Rev. 04 del 16.12.2013	ATTIVITÀ AZIENDA AGRICOLA	Pag. 12 di 12

7. DOCUMENTI APPLICABILI

- MR: Manuale della rintracciabilità;
- IO04: Istruzione operativa – Attività Azienda agricola;
- RR01: Lettera di Intenti;

La versione aggiornata della documentazione del Sistema di Rintracciabilità è pubblicata nell'apposita sezione del SI "Documentazione".

*Realizzato per conto di Unapol
Tutti i diritti sono riservati*

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere fotocopiata, riprodotta, archiviata, memorizzata o trasmessa in qualsiasi forma o mezzo – elettronico, meccanico, reprografico, digitale – se non nei termini previsti dalla legge che tutela il Diritto d'Autore.